

**R O M Â N I A**  
**JUDETUL VASLUI**  
**COMUNA BĂCANI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**H O T Ă R Ă R E A Nr. 30 din 31.03.2026**  
*privind aprobarea închirierii directe a suprafeței de 6, 26 ha pășune din proprietatea privată  
a comunei Bacani , crescatorilor de animale din comuna*

Avand in vedere :

- cererile domnilor: Prisecaru Nicu, Dinu Costica, Chiriac Vasile, Vasile Constantin, Sândumitru Viorel prin care solicita inchirierea unor suprafete de pasune care s-ar cuveni calculate in raport cu animalele detinute.

Hotararea Consiliului Local Bacani cu nr. 22/2018 privind aprobarea amenajamentului pastoral

- referatul de aprobare a primarului nr. 58/27.03.2026 la proiectul de hotarare

- raportul compartimentului de specialitate nr. 59/27.03.2026 la proiectul de hotarare

- avizul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local la proiectul de hotarare

- art. 9. alin.(2) din O.U.G. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare,

- Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr. 1064/2013;

- Ordinul nr. 407/2051/2013, ordin comun al MDRAP și MADR pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respective al municipiilor;

- art. 1777 – 1823 din Legea nr. 287/2009- Codul civil

In temeiul art. 136 art. 129 alin.1 , alin. 6 lit. b. din OUG NR. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificariel si completarile ulterioare,

**Consiliul local al Comunei Bacani, județul Vaslui,**  
**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art.1.** Se aproba inchirierea directa a pajiștilor disponibile, în suprafață de **6,26** ha, din domeniul privat al comunei Bacani, aflate în administrarea Consiliului local Bacani, prin atribuire directă pentru o perioadă de 7 ani, conform Anexei nr. 1, care face parte din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă Referatul de oportunitate privind închirierea directa a pajiștilor , proprietate privată a comunei Bacani, prevăzut în Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

**Art.3.** Se stabilește prețul de închiriere a pajistei ca fiind 247 lei/ha/an , care se va indexa anual cu rata inflatiei.

**Art.4.** Se aprobă Documentația de atribuire directă pentru închirierea pajiștilor din proprietatea privată a comunei Bacani, conform Anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** Atribuirea directă a pajiștilor proprietate privată a comunei Bacani se va organiza în data de 27.04.2026, începând cu ora 10 la sediul Primăriei Comunei Bacani.

**Art. 6.** Se aprobă contractul-cadru de închiriere, conform Anexei 4 la prezenta hotărâre.

**Art.7.** Se aprobă comisia de atribuire directă pentru închirierea pășunilor din proprietatea privată a comunei Bacani în următoarea componență:

- MĂRGĂRINT CORNELIU – președinte;
- TATARU CONSTANTIN – secretar
- PANDELEA BICA – membru;

**Art.8.** Se aprobă comisia de soluționare a contestațiilor la atribuirea directă pentru închirierea pășunilor din proprietatea privată a comunei Bacani în următoarea componență:

- POPA CIPRIAN – președinte;
- BOACA SERGIU – secretar;
- RĂDĂCINĂ ALEXANDRU – membru;
- PADURARU VIOLETA CORNELIA – membru supleant

**Art.9.** Se împuternicește Primarul comunei Bacani să semneze contractul de închiriere al pășunilor.

**Art.10.** Prezenta hotărâre se va comunica :- Instituției Prefectului – Județul Vaslui; Primarului comunei Bacani, compartimentelor contabilitate , registrul agricol și va fi adusă la cunoștință publică prin afisare la sediul Primariei comunei Bacani și pe site-ul [www.comunabacani.ro](http://www.comunabacani.ro)

**PRESEDINTE DE SEDINTA**

**BUHUȘ MARIAN**

**Contrasemneaza,  
SECRETAR,  
Bancianu Alina Mihaela**

**Suprafata de pasune comunala disponibila pentru inchiriere in anul 2026**

| <b>Nr.</b> | <b>Denumire toponimica</b> | <b>NC</b>    | <b>Bloc fizic-APIA</b> | <b>Suprafata</b> |
|------------|----------------------------|--------------|------------------------|------------------|
| <b>1</b>   | <b>La moara</b>            | <b>75219</b> | <b>415</b>             | <b>6,26 ha</b>   |
|            |                            |              |                        |                  |
|            | <b>TOTAL</b>               |              |                        | <b>6,26 ha</b>   |
|            |                            |              |                        |                  |

**PRESEDINTE DE SEDINTA**

**BUHUŞ MARIAN**

**Contrasemneaza,  
SECRETAR,  
Bancianu Alina Mihaela**



- (7) “închirierea pajiștilor permanente aflate în domeniul privat al comunei se face cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în RNE.”

## **2.2.Motive de ordin financiar**

În conformitate cu art. 9 alin. (7) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare,, (7) Resursele financiare rezultate din administrarea pajiștilor proprietate publică sau privată a comunelor, orașelor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz.”.

## **2.3.Motive de mediu**

- a) determinarea părților din pajiște care sunt oprite de la pășunat;
- b) capacitatea de pășunat a pajiștii;
- c) parcelarea pășunatului pe secțiuni pentru diferite specii de animale;
- d) orice alte elemente necesare punerii în valoare și exploatării raționale a pajiștii.

## **3. Nivelul minim al chiriei**

Nivelul minim al chiriei se stabilește prin hotărâre a Consiliului local în lei / ha / an, fără a depăși 50 % din valoarea masei verzi pe hectar calculată în funcție de prețul mediu stabilit de Consiliul județean, conform prevederilor art. 62 alin . (2<sup>2</sup>) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare .

## **4. Durata estimată a închirierii**

Durata contractului de închiriere este cuprinsă între 7 și 10 ani, conform art.9, alin.(2) din OUG nr.34/2013.

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
BUHUȘ MARIAN

Contrasemneaza,  
Secretar al comunei  
Bancianu Alina Mihaela

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE DIRECTĂ  
închiriere pajiști din proprietatea privată a comunei Bacani**

**CUPRINS:**

1. Informații generale privind proprietarul;
2. Informații generale privind obiectul închirierii;
3. Condiții generale ale închirierii;
4. Condițiile specifice de solicitare în vederea atribuirii directe;
5. Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere;
6. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă;
7. Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru atribuire directă pajiști;
8. Comisia de atribuire și comisia de soluționare a contestațiilor;
9. Reguli privind anunțul de atribuire directă a pășunii;
10. Dispoziții finale.

**1. Informații generale privind proprietarul**

Comuna Bacani, cod fiscal: 3394120

Adresa: comuna Bacani, jud. Vaslui

Tel/fax: 0235429321

Email: [primariabacani@yahoo.com](mailto:primariabacani@yahoo.com)

Pagina de internet [www.comunabacani.ro](http://www.comunabacani.ro)

Documentația de atribuire poate fi obținută de la sediul Primăriei comunei Bacani.

Atribuirea directă a pajiștilor proprietate privată a comunei Bacani se va organiza în data de 27.04.2026, începând cu ora 10.00;

**2. Informații generale privind obiectul închirierii;**

*2.1. Descrierea bunului care urmează a fi închiriat*

- Terenuri cu categoria de folosință "pajiște" proprietate privată a comunei Bacani, conform Anexei la prezenta documentație de atribuire;

*2.2. Destinația bunului ce face obiectul închirierii*

- Închirierea se face pentru menținerea suprafețelor, punerea în valoare, folosirea optimă a pajiștilor și protecția mediului, cu asigurarea încărcăturii optime de animale.

*2.3. Condiții de exploatare a închirierii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, urmărite de către proprietar privind exploatarea eficientă a bunului care face obiectul închirierii.*

Prin închirierea pajiștilor proprietate privată a comunei Bacani se vor obține resurse financiare care se fac venit la bugetul local.

Creșterea animalelor este o activitate economică importantă și trebuie facilitat accesul crescătorilor de animale la suprafețele de pajiști disponibile, aflate în domeniul privat al comunei, în condițiile în care pentru majoritatea acestora singura sursă de asigurare a hranei pe perioada verii este masa verde obținută de pe pajiști.

Utilizatorii de pajiști beneficiază de plăți unice pentru suprafețele care le permit executarea lucrărilor și activităților de întreținere a pajiștilor.

Folosirea și exploatarea pajiștilor se fac cu respectarea bunelor condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Suprasământarea pajiștilor se realizează numai cu semințe de plante erbacee furajere perene din familia graminee și leguminoase sau amestecuri ale acestora.

**3. Condiții generale ale închirierii**

Condițiile generale ale închirierii sunt prezentate după cum urmează:

### 3.1. *Regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii*

În derularea închirierii, bunul preluat de locatar îl constituie terenurile cu categoria de folosință ”pajiște”, proprietate privată a comunei Bacani, situate în extravilanul localităților componente și care la încetarea din orice cauză a contractului de închiriere vor fi distribuite după cum urmează:

- Bunuri de retur, constând în terenul închiriat care se va reîntoarce în posesia proprietarului liber de orice sarcină;
- Bunuri proprii, constând din bunuri utilizate de locatar pe durata închirierii, care sunt și rămân în proprietatea acestuia la încetarea contractului de închiriere, dacă nu fac obiectul intenției proprietarului terenului de a le achiziționa ca bunuri de preluare.

Orice investiție sau amenajare care este necesară scopului pentru care a fost închiriat terenul, se va realiza numai în baza unei Autorizații de Construire însoțită de toate avizele cerute de lege.

### 3.2. *Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare*

Toate obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare pe parcursul derulării contractului de închiriere, cad în sarcina locatarului, motiv pentru care acesta va obține pe cheltuiala sa avize, acorduri și autorizații de funcționare pe care are obligația să le respecte.

Nerespectarea acestora atrage după sine sancționarea și/sau aplicarea de către factorii interesați a amenzilor contravenționale.

### 3.3. *Obligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență*

Pe durata contractului de închiriere, chiriașul are obligativitatea exploatării în regim de continuitate și permanență a terenului închiriat, cât și a bunurilor realizate prin grija acestuia.

### 3.4. *Interdicția subînchirierii bunului închiriat*

După atribuirea directă a terenului și încheierea contractului de închiriere, locatarul nu poate subînchiria terenul, iar în acest sens va fi prevăzută o clauză în contractul de închiriere.

### 3.5. *Durata închirierii*

Închirierea se face pe o perioadă de 7 ani, începând cu data semnării contractului de închiriere, cu respectarea perioadei de pășunat prevăzută în Regulamentul privind modul de organizare a pășunatului.

### 3.6. *Chiria minimă*

Pretul chiriei este de 247 Lei/Ha

Modalitatea de plată și sancțiunile în caz de întârziere la plată/neplată a chiriei sunt prevăzute în contractul de închiriere încheiat între locatar și locatar

### 3.7. *Condițiile speciale impuse de natura bunurilor care fac obiectul închirierii cum sunt:*

Pentru bunul care face obiectul prezentei documentații de atribuire nu se impun condiții speciale, acesta nu se află în interiorul unei arii protejate, iar pentru terenul respectiv nu sunt condiții impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.

Pentru protecția mediului și protecția muncii nu sunt necesare condiții speciale, ci numai condiții impuse de activitatea ce urmează să se desfășoare în obiectivul de investiții care se va realiza prin grija locatarului.

## **4. Condițiile specifice de solicitare în vederea atribuirii directe:**

### **4.1. Privind ofertanții persoane juridice:**

- a) Să fie agent economic înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului din județul Vaslui;
- b) Să nu fie în stare de insolvență, faliment sau lichidare;
- c) Să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale, bugetele locale, bugetele de stat și alte obligații și contribuții legale la bugetele locale;
- d) Să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al comunei Bacani (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în Registrul agricol al comunei Bacani ;
- e) Să aibă ca obiecte de activitate înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului la data depunerii ofertei activitatea codificată CAEN: 0141 – creșterea bovinelor de lapte; 0142 – creșterea altor bovine; 0145 – creșterea caprinelor și ovinelor; 0162 – activități auxiliare pentru creșterea animalelor;
- f) Să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minim de 0,3 UVM/ha.
- g) Animalele trebuie să fie înregistrate în RNE.
- h) Să nu furnizeze date false în documentele de calificare.

#### **4.2. Privind ofertanții asociații ale proprietarilor de animale**

- a) să fie asociație înființată conform OG nr. 26/2000 înscrisă în registrul asociațiilor și fundațiilor;
- b) să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale și alte obligații și contribuții legale la bugetul local;
- c) să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al comunei Bacani (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în Registrul agricol al comunei Bacani;
- d) să aibă ca scop principal sprijinirea crescătorilor de animale – bovine, ovine, caprine - de pe raza comunei Bacani și satele aparținătoare în vederea ridicării nivelului calitativ al creșterii și îngrijirii acestora;
- e) să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- f) animalele proprietarilor asociați trebuie să fie înregistrate în RNE;
- g) asociația trebuie să fie legal constituită cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului;
- h) să nu furnizeze date false în documentele de calificare;

#### **4.3. privind ofertanții persoane fizice:**

- a) să fie membru al colectivității locale;
- b) să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale, la bugetul local,
- c) să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- d) animalele trebuie să fie înregistrate în RNE;
- e) să nu furnizeze date false în documentele de calificare;
- f) să aibă animalele înscrise în Registrul agricol al comunei Bacani.

### **5. Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere**

#### *5.1. Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:*

- a) În cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) Pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) La expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
- g) În cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) Neplata la termenele prevăzute în contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) În cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) Schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cele pentru care a fost închiriat terenul;
- k) În cazul în care se constată de către reprezentanții consiliului local faptul că pajiștea închiriată nu este folosită;
- l) Moștenitorii locatarului pot denunța contractul în termen de 60 de zile de la data la care au luat la cunoștință de moartea locatarului și existenței locațiunii, potrivit art. 1820 alin. (2) Cod civil.
- m) Nerespectarea obligației locatarului de a depune toate diligențele în vederea curățirii și aducerii la stadiul de pajiște eligibilă la plată (APIA).

### **6. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă**

- 6.1. Procedura de atribuire directă se desfășoară dacă există cel puțin un solicitant care îndeplinește condițiile stabilite de prezenta documentație de atribuire;

- 6.2. După primirea cererilor, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii în registrul ”cereri”, acestea vor fi predate comisiei de atribuire, și se va desfășura procedura de atribuire la data fixată.
  - 6.3. Comisia de atribuire verifică cererea să conțină totalitatea documentelor și datelor cerute în prezenta documentație.
  - 6.4. În cazul în care o cerere nu respectă toate cerințele sau nu conține toate documentele solicitate prin prezenta documentație, este declarată neconformă și nu va fi luată în considerare la procedura de atribuire directă.
  - 6.5. Închirierea pajiștilor prin atribuire directă se face cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în RNE.
  - 6.6. Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Bacani care solicită închirierea prin atribuire directă, trebuie să fie legal constituite cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului de închiriere pajiști.
  - 6.7. **În situația în care există două sau mai multe cereri de atribuire directă pentru aceleași pajiști (bloc fizic/trup pășune) și solicitanții nu ajung la un consens în ceea ce privește atribuirea directă, comisia de atribuire va proceda la atribuirea terenului în cauză în favoarea solicitantului care oferă prețul cel mai mare (pasul de ofertare peste prețul stabilit este de minim 10 lei/ha/an.**
  - 6.8. Cererile de atribuire pajiști primite și înregistrate după termenul limită de primire precizat în anunțul publicitar vor fi excluse de la procedura de atribuire directă și înapoiate solicitanților.
  - 6.9. Comisia de atribuire are dreptul să descalifice orice solicitant care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile prevăzute în documentația de atribuire.
- 7. Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru atribuire directă pajiști**
- 7.1. Solicitanții vor depune la Registratura Primăriei comunei Bacani o cerere de atribuire directă a pajiștii cu specificarea expresă a trupului de pășune (bloc fizic/denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale deținut precum și a suprafeței de pajiște solicitată.
  - 7.2. Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Bacani care solicită închirierea prin atribuire directă, prin reprezentantul legal, alături de cerere depun un tabel cu membrii asociației, crescătorii locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE care asigură încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha, tabel care va fi certificat printr-un document (adeverință) din care să reiasă că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune sunt înscrise în RNE.
  - 7.3. În cazul în care nu există corelație între tabelul prezentat și documentul (adeverința) din care reiese că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pășune le are înscrise în RNE, comisia va lua în considerare documentul privind înscrierea animalelor în RNE.
  - 7.4. Crescătorii de animale din cadrul colectivității locale (persoane fizice) depun personal cerere de atribuire directă a pajiștii, cu specificarea expresă a trupului de pajiște (bloc fizic/denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale pe care le dețin, precum și a suprafeței de pășune solicitată, cerere însoțită de documente (adeverință ,etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pășune sunt înscrise în RNE.
  - 7.5. Fiecare solicitant poate depune o singură cerere.
  - 7.6. Un solicitant nu poate depune o cerere individuală și altă cerere comună, în cadrul unei asociații, pentru același lot.
  - 7.7. Cererea va fi depusă într-un singur exemplar, semnată de către solicitant.
- 7.8. Documentele care însoțesc cererea:**
- A) Persoane fizice:**
- Copie act de identitate;
  - Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, , valabil la data depunerii cererii – original;

- Document eliberat/vizat de DSVSA Vaslui (adeverință medic veterinar ,etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune sunt înscrise în RNE;
- Adeverință eliberată de Primăria comunei Bacani din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul agricol al comunei Bacani la zi;

#### **B) Persoane juridice:**

- Certificat de înregistrare (CUI – ORC) (în copie certificată pentru conformitate);
- Certificat de înregistrare fiscală (ANAF) (în copie certificată pentru conformitate);
- Certificat constatator emis de ORC Vaslui, valabil la data ofertei (în copie certificată pentru conformitate);
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și a impozitelor față de bugetul local, valabil la data depunerii cererii (original);
- Document eliberta/vizat de DSVSA Vaslui (adeverință etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pajiști (pășune) sunt înscrise în RNE;
- Adeverință eliberată de Primăria comunei Bacani din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul agricol al comunei Bacani, la zi.
- copii de pe documentele din care rezultă înregistrarea în Registrul Național al Exploatațiilor;

#### **C) Asociații înființate conform OG nr. 26/2000:**

- Certificat de înregistrare fiscală (ANAF) (în copie certificată pentru conformitate);
- Statutul și actul constitutiv (în copie certificată pentru conformitate);
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data de depunere a cererii – original;
- Tabel cu membrii asociației, crescători locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE care asigură încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- Document eliberta/vizat de DSVSA Vaslui (adeverință etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pajiști (pășune) sunt înscrise în RNE;
- Adeverință eliberată de Primăria comunei Bacani din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul agricol al comunei Bacani, la zi.
- copii de pe documentele din care rezultă înregistrarea în Registrul Național al Exploatațiilor;

### **8. Comisia de atribuire și comisia de soluționare a contestațiilor**

#### *8.1.1. Comisia de atribuire*

Comisia de atribuire este alcătuită dintr-un număr impar de membri, care este stabilită de către consiliul local. Fiecăruia dintre membrii comisiei de atribuire i se poate desemna un supleant.

Comisia de atribuire este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului.

Componența comisiei de atribuire, membrii acesteia, precum și supleanții lor se stabilesc și sunt numiți prin hotărârea consiliului local.

Presedintele comisiei de atribuire este numit de locator dintre reprezentanții acestuia în comisie.

Secretarul comisiei de atribuire este numit de locator dintre membrii acesteia.

Fiecare dintre membrii comisiei de atribuire beneficiază de câte un vot.

Deciziile comisiei de atribuire se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de atribuire, supleanții și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

- Persoanele care sunt implicate direct în procesul de atribuire directă nu au dreptul de a fi participant la procedură sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire directă.

- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de atribuire directă următoarele persoane:

- a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu cel care depune cerere, persoană fizică;

- b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți, persoane juridice;

c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți;

d) persoane care pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare a cererilor.

Membrii comisiei de atribuire, supleanții și invitații sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

În caz de incompatibilitate, presedintele comisiei de atribuire îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.

Supleanții participă la sesiunile comisiei de atribuire numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

Atribuțiile comisiei de atribuire sunt:

- a) analiza și selectarea cererilor și a documentelor anexate la cerere,
- b) întocmirea listei cuprinzând cererile acceptate;
- c) derularea procedurii de atribuire directă,
- c) întocmirea proceselor-verbale;
- d) stabilirea câștigătorului.

Comisia de atribuire este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

Comisia de atribuire adoptă decizii în mod autonom, pe baza documentelor depuse și a pasului de strigare oferit și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Membrii comisiei de atribuire au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor depuse de către solicitanți.

#### *8.1.2. Comisia de soluționare a contestațiilor*

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri, care este stabilită prin hotărârea consiliului local.

Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului.

Componența comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor se stabilesc și sunt numiți prin hotărârea consiliului local.

Presedintele comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre reprezentanții comisiei.

Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre membrii comisiei.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

- a) dacă acestia, soțul sau ascendenții ori descendenții lor au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusive cu vreuna dintre părți;
- b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;
- c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

## **9. Reguli privind anunțul de atribuire directă a pășunii**

Anunțul de atribuire directă va cuprinde următoarele elemente:

1. Informații generale privind locatorul
2. Informații generale privind obiectul închirierii
3. Procedura aplicată

Informații privind cererile de participare la procedura de atribuire directă:

1. Data limită de depunere a cererilor
2. Adresa la care trebuie depuse cererile
3. Data și locul la care se va desfășura sesiunea de atribuire directă a pășunii.

Locatorul va publica anunțul, la avizierul Primăriei comunei Bacani și pe site-ul comunei Bacani : [www.comunabacani.ro](http://www.comunabacani.ro) .

## **10. DISPOZIȚII FINALE**

10.1. Pentru soluționarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desășurării procedurii de atribuire directă, comisia de atribuire directă poate lua decizii în limitele competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul-verbal al ședinței de atribuire directă și notificate în mod corespunzător solicitanților.

10.2. Contractul de închiriere se va încheia în ziua afisării rezultatului atribuirii .

10.3. Contractele de închiriere vor fi centralizate în registrul ”contracte” care cuprinde date și informații referitoare la executarea contractului de închiriere.

10.4. Denumirea instanței competente să soluționeze litigiile apărute: Tribunalul Vaslui – Secția comercială și de contencios administrativ, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**BUHUȘ MARIAN**

**Contrasemneaza,  
SECRETAR,  
Bancianu Alina Mihaela**

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE NR. ....  
Încheiat astăzi, .....2026

I. ÎNTRE :

Între Consiliul Local Bacani, cu sediul in com.Bacani,sat Bacani, jud.Vaslui, telefon 0235429321, avand codul de inregistrare fiscala 3394120, reprezentat legal prin Stoica Vasile având funcția de primar,in calitate de PROPRIETAR,

Și,

DOMNUL/DOAMNA ....., cu domiciliul în comuna BACANI, sat ....., nr. ..., CNP ..... posesor al CI, seria SB, nr. ...., cod exploatație ....., în calitate de CHIRIAȘ,

s-a încheiat prezentul contract de închiriere în baza OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 și a Hotărârilor Consiliului local al comunei BACANI nr. ... /.... și procesul verbal nr....., din data de .....2026.

**CAPITOLUL II**  
**OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art. 1.** Obiectul contractului îl constituie închirierea terenului în suprafață de ..... ha, BLOC FIZIC ....., proprietatea privată a comunei BACANI, situate administrativ pe raza comunei BACANI in zona .....

**Art. 2** Predarea primirea terenului, pășune comună, este consemnată in procesul verbal de predare - primire, care constituie anexă la contract.

**Art. 3.** Terenul este destinat exclusiv pasunatului animalelor din specia: ovine.

**CAPITOLUL III**  
**TERMENUL CONTRACTULUI**

**Art. 4.** Închirierea terenului se face pe o perioada de .... ani începând cu data semnării prezentului contract și până la data de ..... Contractul de inchiriere poate fi prelungit pentru înca o perioada, tinand cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investitiilor efectuate de catre chirias pe pajiste si altele asemenea, cu conditia ca prin prelungire sa nu se depaseasca termenul maxim de 10 ani prevazut la art. 9 alin. (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2013, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 86/2014, cu modificarile ulterioare.

**CAPITOLUL IV**  
**PREȚUL ÎNCHIRIERII ȘI MODALITATEA DE PLATĂ**

**Art. 5.** Prețul chiriei este de ..... lei/ha/an, stabilit cu respectarea conditiilor art. 6 alin. (3) si (4) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 1.064/2013, cu modificarile si completarile ulterioare, chiria totala anuala (nr. ha x pret pe ha) fiind in valoare de \_\_\_\_\_ lei..

**Art. 6.** Plata chiriei se face pana la data de 31.12 a fiecarui an. Neplata întregii sume până la data de prevazuta, sau plata cu întârziere, va atrage după sine, aplicarea de majorări de întârziere, începând din prima lună de întârziere. Intarzierea la plată a chiriei se penalizeaza cu 1% din quantumul chiriei datorate pentru fiecare luna de intarziere

**Art. 7.** Întarzierea la plata pentru o perioada mai mare de 6 luni atrage rezilierea contractului de închiriere prin dispoziția primarului.

**Art. 8.** Suma prevazută la art. 5 se va plăti prin ordin de plată, în contul Primăriei comunei Bacani deschis la Trezoreria Mun. Barlad sau, în numerar, la casieria Primăriei.

**Art. 9.** Totodata chiriașul trebuie sa achite taxele stabilite in conformitate cu Codul Fiscal. Chiria se va indexa anual cu rata inflației, comunicată de Institutul Național de Statistică, pentru ultimele 12 luni anterioare datei la care se efectuează plata chiriei.

## **CAPITOLUL V** **OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI**

**Art. 10.** Proprietarul pășunii are următoarele obligații:

- a) să puna la dispozitia chiriașului folosinta terenului la termenul stabilit;
- b) să predea chiriașului terenul liber de sarcini si culturi agricole;
- c) în cazul utilizării terenului pentru pășunat: să verifice efectivele de animale învoite la pășunat și modul de exploatare a pășunii, să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;
- d) să constate si să comunice chiriașului, orice atenționare vis-a-vis de nerespectarea clauzelor prezentului contract; încetarea contractului, prin reziliere, în cazul neplății chiriei până la data prevăzută in prezentul contract, în cazul vânzării animalelor sau în cazul ivirii unui caz de interes public sau a unei situații de forță majora, astfel cum sunt definite de lege, etc.
- e) sa asigure pasnica si linistita folosinta a terenului.
- f) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;
- g) sa participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

## **CAPITOLUL VI** **OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI**

**Art. 11.** Chiriașul are următoarele obligații generale:

- a) să folosească bunul ca un bun întreținător, în scopul pentru care a fost închiriat;
- b) să respecte clauzele prezentului contract, să nu schimbe destinația terenului agricol/a pășunii pentru care s-a făcut închirierea;
- c) să achite contravaloarea chiriei la termenele stabilite in contract;
- d) sa achite impozitul pe teren aferent pasunii inchiriate conform normelor din Codul fiscal;
- e) să comunice Primăriei comunei Bacani, în scris, în termen de 5 zile, de la vânzarea animalelor, sau a unora dintre acestea;
- f) chiriașul nu poate să ceseze prezentul contract de închiriere sau să subînchirieze terenul vreunui terț;
- g) să obțină avizele și acordurile legale.
- h) În cazul utilizării terenului pentru pășunat chiriașul are și următoarele obligații:
  - să asigure o încărcătură minimă de 0,3 UVM/ha pentru suprafața solicitată;
  - să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat. Este interzisă pătrunderea cu animalele, ovine si caprine, pe pășunea repartizată bovinelor, si invers. Este interzis pășunatul pe terenurile proprietate publică sau privată ale comunei sau pe terenurile aparținând persoanelor fizice si juridice; In cazul în care, chiriașii vor fi surprinși, cu animalele pe alte suprafețe decât cele inchiriate, se va întocmi proces verbal de contravenție de către reprezentanții Primariei. In cazul în care vor fi surprinși pentru a II a oară, sanctiunea va fi rezilierea contractului; să respecte regulile agro-zootehnice și să mute periodic amplasamentul tarlelor în vederea asigurării fertilizării unor suprafețe cât mai mari de pasune;
  - Mutarea strungilor se va face rațional, la 5-10 zile, în caz de vreme bună, și la 2-3 zile, în caz de ploie, astfel încât să nu se ajungă la degradarea si infestarea pășunii.
  - în cazul în care chiriașul deține și animale ale persoanelor particulare din comună, este obligat până la data de 1 martie să comunice Primăriei un tabel nominal cu deținătorii de ovine, caprine si bovine pe care le pășunează;
  - să practice un pasunat rațional pe grupe de animale si pe tarlale;
  - introducerea animalelor la pasunat numai la datele si in conditiile stabilite de organele de specialitate;
  - să introduca pe pășune numai animale înmatriculate și cu actiunile sanitar-veterinare efectuate;
  - să nu introducă animalele la pasunat în timpul sau imediat după căderea ploilor;

- să mențină în bune condiții agricole și de mediu suprafața de pășune (curatare, irigare etc.) conform legii;
- banii obtinuti din fonduri guvernamentale si/sau europene sa fie folositi pentru efectuarea de lucrări pe pășune (supraînsămânțare, curățare, irigare etc) sub îndrumarea specialiștilor;
- chiriasul își asumă obligația de a respecta amenajamentul pastoral la momentul predării acestuia de către locator, precum și obligația de executa lucrările obligatorii de întreținere a pășunii închiriate;
- să comunice în scris Primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha;
- la data încetării contractului, terenul va fi predat în stare bună.

## **CAPITOLUL VII** **ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art. 12.** Încetarea contractului va avea loc prin:

- a) acordul de vointa al partilor;
- b) prin reziliere;  
la cererea proprietarului, în cazul ivirii unei situații de forță majoră, așa cum aceasta este definită de legislația în vigoare;
- c) prin denunțare unilaterală: proprietarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de închiriere, cu obligativitatea notificării chiriașului cu 30 zile înainte în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asa masura încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public sau/și în cazul în care chiriașul utilizează terenul exclusiv pentru pășunatul animalelor și nu asigură o încărcătură minimă de 0,3 UVM/ha pentru suprafața solicitată;
- d) expirarea termenului contractului.

**Art. 13 Contractul încetează prin reziliere:**

- a. nerespectarea clauzelor contractuale;
- b. neplata la termenele stabilite prin contract, a chiriei și penalităților datorate;
- c. în cazul vânzării animalelor de către chiriaș;
- d. schimbarea destinației terenului, folosirea pasunii in alte scopuri decat cel pentru care a fost inchiriat terenul;
- e. în cazul în care se constată, de către reprezentanții Consiliului local Bacani, faptul că, terenul închiriat nu este folosit de către chiriaș, fiind părăsit;
- f. daca nu face dovada ca banii obținuti din fonduri guvernamentale si/sau europene sunt folositi pentru lucrari privind îmbunătățirea calității pășunii; cu privire la acest aspect Primaria va sesiza Agentia de Plati si Interventie in Agricultură.
- g. Rezilierea va opera deplin drept în cazul în care locatarul subînchiriază terenul închiriat

**Art. 14.** În cazul nerespectării clauzelor contractuale, privind schimbarea destinației și plata chiriei, contractul încetează de drept și atrage, după sine, plata de despăgubiri din partea chiriașului.

## **CAPITOLUL VIII** **CONTROLUL**

**Art. 15.** Controlul asupra modului în care se respectă prevederile prezentului contract se efectuează de împuterniciții Consiliului Local Bacani, Primăriei comunei Bacani, și de către organele abilitate de lege, în limitele competențelor astfel conferite.

## **CAPITOLUL IX** **LITIGII**

**Art. 16.** Litigiile, de orice fel, ce vor decurge din exercitarea prezentului contract, vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.

**Art. 17.** Pe toată durata închirierii, cele doua părți se vor supune legislației, în vigoare, în România.

**Art. 18.** Prezentul contract constituie titlu executoriu.

## **CAPITOLUL X** **RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

**Art. 19.** Pentru nerespectarea obligațiilor inserate în prezentul contract, convenite între părți, acestea datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

**Art. 20.** Forța majoră, exonerează părțile de răspundere. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nicuna din părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

## **CAPITOLUL XI** **DISPOZITII FINALE**

**Art. 21.** Prezentul contract, poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale.

**Art. 22.** Prezentul contract este încheiat azi .....2026, în 2 ex. originale, din care 1 ex pentru proprietar și unul pentru chiriaș.

**PROPRIETAR,  
COMUNA BACANI,**

**CHIRIAȘ,**

**PRIMAR,  
STOICA VASILE**

Prevederile prezentului contract-cadru constituie condiții minime obligatorii care trebuie respectate la încheierea contractelor, acestea putând fi completate în funcție de situația de fapt.