

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA BĂCANI
PRIMAR

DISPOZIȚIA Nr. 106 din 10.03.2016
privind aprobarea planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență
în anul 2016

având în vedere:

- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată
- Legea 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare, republicată
- Legea nr. 1/2001 a educației naționale cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul MAI nr. 89/2013 pentru aprobarea regulamentului de palmificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență
- Ordinul MAI nr. 712/2015 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin OMAI nr. 786/2005
- prevederile Legii nr. 215/2001, privind administrația publică locală, modificată și completată

MATEI CONSTANTIN, PRIMAR AL COMUNEI BĂCANI, JUD. VASLUI

DISPUN

Art.1 Se aproba planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții, se va ocupa primarul comunei Băcani.

PRIMAR,
Jurist **MATEI CONSTANTIN**



Avizat pentru legalitate
Secretar
BANCIANU ALINA

ROMANIA
JUDETUL VASLUI
CONSILIUL LOCAL BACANI



NESECRET
Exemplar nr.1
Nr. 106/10.03.2016

INSPECTORATUL PENTRU SITUATII DE URGENȚĂ
„PODUL ÎNALT” AL JUDEȚULUI VASLUI

AVIZAT,

INSPECTOR SEF
COL. OLARU NECULAI

PRIMARIA COMUNEI



**PLANUL
DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL
SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ
ÎN ANUL 2016**

CUPRINS

I. Baza legală	3
II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență	4
2.1 Obiective generale	
2.2 Obiective specifice	
III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență	5
3.1 Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală.	
3.2 Pregătirea membrilor comitetului județean și comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență.	
3.3 Pregătirea salariaților.	
3.4 Pregătirea în unități și instituții de învățământ.	
3.5 Pregătirea populației neîncadrată în muncă.	
IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal	8
V. Documente de evidență	10
5.1. Evidența participării la activitățile de pregătire	
5.2. Evidența furnizorilor autorizați, potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU	
VI. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate	10
VII. Temele obligatorii privind pregătirea serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență	10
VIII. Evidența și evaluarea pregătirii	10
IX. Asigurarea logistică și financiară	1

- : **Anexa nr. 1 cu 6 (șase) pagini** – Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri
onale și categorii de personal
- Anexa nr. 2 cu 5 (cinci) pagini** - Evidența participării la activitățile de pregătire
- Anexa nr. 3 cu 12 (douăsprezece) pagini** - Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de
ță prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate
- Anexa nr. 4 cu 1 (una) pagină** - Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează
ame de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU
- Anexa nr. 5 cu 7 (sapte) pagini** - Tematica orientativă și modalitățile de realizare a pregătirii în
ți și instituții de învățământ
- Anexa nr. 6 cu 5 (cinci) pagini** - Temele obligatorii privind pregătirea serviciilor publice
intare pentru situații de urgență
- Anexa nr. 7 cu 4 (patru) pagini** - Temele obligatorii privind pregătirea serviciilor publice
ate pentru situații de urgență.
- Anexa nr. 8 cu 4 (patru) pagini** - Structura procesului de instruire a salariaților în domeniul
iațiilor de urgență

I. Baza legală

- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată în anul 2008;
- Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare;
- Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 308/1995 privind organizarea și funcționarea activității de pregătire în domeniul apărării civile;
- H.G. nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 89/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin OMAI nr. 786/2005;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 718/2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, modificat și completat prin OMAI nr. 195/2007;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 158/2007 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor private pentru situații de urgență;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 201/IG din 06.01.2016;
- Protocol privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior nr. 62170/9647/08.07.2013.
- Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 99 din 03.07.2013 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere atribuite în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate deconcentrate, în perioada 2013-2016, cu modificările și completările ulterioare.

II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

Obiective generale

- cunoașterea caracteristicilor și formelor de manifestare a riscurilor, realizarea, în timp scurt, în organizat și printr-o concepție unică, a măsurilor necesare, credibile, realiste și adecvate de protecție lației în cazul apariției situațiilor de urgență, în scopul eliminării sau limitării pierderilor de vieți și, valorilor materiale și protecția mediului.
- aplicarea unui ansamblu integrat de activități specifice, măsuri și sarcini organizatorice, tehnice, ivo, cu caracter umanitar și de informare publică, planificate, organizate și realizate în scopul nirii și reducerii riscurilor de producere a dezastrelor, protejării populației, bunurilor și mediului riva efectelor negative ale situațiilor de urgență, conflictelor armate și înlăturării operative a rilor acestora concomitent cu asigurarea condițiilor necesare supraviețuirii persoanelor afectate;
- perfecționarea și specializarea membrilor comitetului județean și comitetelor locale pentru ții de urgență, centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor și personalului de ialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a onalului serviciilor publice voluntare și private pentru situații de urgență, pentru a fi în măsură să ic la prevenirea, limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, produse pe timp de pace, în ații de criză sau la misiuni umanitare.

Obiective specifice

- organizarea într-o concepție optimă a activității de planificare și desfășurare a pregătirii pentru spuns, în cazul situațiilor de urgență, a *Inspectoratului pentru Situații de Urgență "PODUL ÎNALT"* *județului Vaslui* și a structurilor de intervenție subordonate, în concordanță cu prevederile legislației vigoare;
- asigurarea educării populației pentru cunoașterea diferitelor tipuri de riscuri, a măsurilor preventive i a comportamentului de adoptat în cazul producerii lor;
- formarea și dezvoltarea abilităților privind modul de comportare și modul de acțiune în perioada remergătoare, pe timpul manifestării și pentru limitarea/înlăturarea efectelor situațiilor de urgență;
- asigurarea unui management adecvat al situațiilor de urgență la nivel local;
- crearea mentalității autoprotecției în cadrul comunităților locale și a consolidării voluntariatului ca mod de manifestare a acesteia;
- ridicarea nivelului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru reprezentanții autorităților lice locale și ai operatorilor economici sursă de risc;
- diminuarea impactului factorilor distructivi prin asigurarea unui management adecvat de înșunțare, alarmare și la nevoie, evacuare a populației din zonele de risc;
- promovarea voluntariatului prin îmbunătățirea încadrării serviciilor voluntare pentru situații de urgență;
- utilizarea adecvată a resurselor pentru realizarea, întreținerea și exploatarea infrastructurilor și a măsurilor de prevenire, intervenție și reabilitare a zonelor afectate;
- menținerea unor activități economice minimale și asigurarea supraviețuirii populației în zonele grav afectate.
- întocmirea sau actualizarea documentelor operative și de conducere potrivit ordinelor și dispozițiilor în vigoare;
- organizarea și controlul executării pregătirii personalului din serviciile voluntare și private pentru situații de urgență precum și a salariaților conform reglementărilor existente;
- dezvoltarea aptitudinilor și abilităților elevilor și studenților de a se proteja în situații de urgență;
- alocarea în bugetul local a fondurilor necesare pentru pregătirea în domeniul situațiilor de urgență;
- pregătirea și participarea la concursurile profesionale cu serviciile voluntare și private, precum și desfășurarea de acțiuni educative cu cercurile tehnico-aplicative din școli;
- informarea cetățenilor asupra riscurilor specifice care le pot afecta viața și proprietatea, inclusiv prin creșterea rolului serviciilor voluntare pentru situații de urgență;

- creșterea gradului de participare a personalului cu responsabilități la nivel local, la cursurile organizate de către centrul național de pregătire și centrele locale;
- promovarea intensă și permanentă a activității de voluntariat în domeniul situațiilor de urgență, în urma desfășurării unor campanii de mediatizare susținute, derulate direct sau cu sprijinul mass-media;
- orientarea acțiunilor preventive către promovarea măsurilor de reducere a riscului la dezastre și crearea mentalității proactive a societății civile privind răspunsul și comportamentul în cazul producerii dezastrelor;

III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a comitetului județean și comitetelor locale pentru situații de urgență, centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor și personalului de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, se va organiza și desfășura de către președinții comitetelor pentru situații de urgență, inspectorul șef al inspectoratului pentru situații de urgență județean și conducătorii instituțiilor și operatorilor economici.

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016 se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal, după cum urmează:

3.1 Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală.

3.2 Pregătirea membrilor comitetului județean și comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență.

3.3 Pregătirea salariaților.

3.4 Pregătirea în unități și instituții de învățământ.

3.5 Pregătirea categoriilor de populație care nu sunt menționate la punctele 3.1-3.4 (populație neîncadrată în muncă).

Anul de pregătire va începe la 01.02.2016 și se va încheia la 30.11.2016, fiind precedat de activități menite să asigure condiții pentru începerea acestuia, astfel:

A. Comitetul Județean pentru Situații de Urgență

- elaborează *Ordinul prefectului privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016*;

- difuzează prin secretariatul tehnic permanent președinților comitetelor locale pentru situații de urgență și președinților celulelor de urgență ale operatorilor economici clasificați din punct de vedere a protecției civile, extras din „*Ordinul prefectului privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016*;

- asigură stabilirea și integrarea măsurilor de protecție civilă în planul și programul de dezvoltare economico-socială ce se elaborează la nivel județean;

- elaborează planul anual și de perspectivă pentru asigurarea resurselor umane, materiale financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență;

- asigură, conform legii, resursele financiare și materiale necesare desfășurării activităților de pregătire.

B. Inspectoratul pentru Situații de Urgență „*PODUL ÎNALT*” al județului Vaslui :

- elaborează și înaintează spre aprobare Prefectului județului Vaslui, *Planul de pregătire domeniul situațiilor de urgență în anul 2016*.

- transmite structurilor din zona de responsabilitate, precizările privind modul de elaborare a documentelor de planificare, organizare, desfășurare și evidență, precum și sprijinirea acestora personalul de specialitate, la desfășurarea activităților de pregătire.

NESECRET

- organizează și conduce activitățile de pregătire, conform competențelor legale.
 - vizează **Planurile de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016**, de la nivelul celor locale pentru situații de urgență, celulelor de urgență și operatorilor economici clasificați din vedere al protecției civile.
 - vizează **Programele de pregătire profesională anuală și lunară în anul 2016**, ale serviciilor are și serviciilor private pentru situații de urgență pe care le coordonează nemijlocit și operatorilor mici clasificați din punct de vedere al protecției civile.
 - avizează **Planurile de activități în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016**, ale comitetelor pentru situații de urgență, compartimentelor de protecție civilă, celulelor de urgență, serviciilor de salubritate și serviciilor private pentru situații de urgență pe care le coordonează nemijlocit și operatorilor mici clasificați din punct de vedere al protecției civile.
 - avizează documentele de organizare și desfășurare a exercițiilor organizate la nivelul instituțiilor, instituțiilor publice sau operatorilor economici.
 - colaborează cu autoritățile și instituțiile de pe plan local în vederea asigurării participării la cursuri de perfecționare personalului planificat la cursurile organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani, Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău și Inspectoratul pentru Situații de Urgență „**PODUL ÎNALT**” al județului Vaslui.
 - sprijină, îndrumă, controlează și evaluează, prin personalul de specialitate desfășurarea activităților de pregătire la nivelul județului.
 - întocmește documentele de organizare și desfășurare a exercițiilor și aplicațiilor organizate la nivelul județului și le înaintează spre avizare Inspectoratului General pentru Situații de Urgență;
 - întocmește și înaintează la Inspectoratul General pentru Situații de Urgență **raportul de evaluare pregătirii în domeniul situațiilor de urgență**.
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Podul Înalt” al Județului Vaslui împreună cu Direcția Integrare Europeană, Dezvoltare Economică și Monitorizarea Serviciilor Publice Descentralizate, din cadrul Prefecturii Județului Vaslui vor executa instructaje semestriale de pregătire cu membrii comitetelor pentru situații de urgență de la județ, municipii, orașe și comune privind sarcinile și atribuțiile funcționale prevăzute în Legea 481/2004, modificată și completată prin Legea nr.212/2006 și Ordonanța Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență.

C. Comitetele Locale pentru Situații de Urgență de la municipii, orașe și comune

- întocmesc și înaintează spre avizare la **Inspectoratul pentru Situații de Urgență „PODUL ÎNALT” al județului Vaslui, Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016**. După avizare de către inspectorul șef, planul va fi supus aprobării, prin dispoziția președinților comitetelor locale pentru situații de urgență.
- Planul va cuprinde:

I. Baza legală

II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

- obiective generale
- obiective specifice

III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală.

- Pregătirea membrilor CLSU, a personalului COAT și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului SVSU și SPSU.
- Pregătirea salariaților.
- Pregătirea în unități și instituții de învățământ.
- Pregătirea populație neîncadrată în muncă.

IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal

V. Documente de evidență

V.1. Evidența participării la activitățile de pregătire

- organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani
- organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău
- organizate la Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Podul Înalt" al Județului Vaslui.

V.2. Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU

VI. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate

VII. Temele obligatorii privind pregătirea SVSU și SPSU.

VIII. Evidența și evaluarea pregătirii

IX. Asigurarea logistică și financiară

- întocmesc și înaintez spre avizare la *Inspectoratul pentru Situații de Urgență "PODUL ÎNALT" al județului Vaslui*, până la data de **10.03.2016**, *Programul de pregătire profesională anuală și lunară în anul 2016*, al serviciului voluntar pentru situații de urgență ;

- întocmesc și înaintez spre avizare la *Inspectoratul pentru Situații de Urgență "PODUL ÎNALT" al județului Vaslui*, până la data de **10.03.2016**, *Planul de activități în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016*;

- elaborează până la data de **15.03.2016**, *Dispoziția președintelui comitetului local pentru situații de urgență, privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016*.

- înaintez structurilor din zona de responsabilitate, până la data de **20.03.2016**, *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016, avizat și aprobat prin Dispoziția președintelui comitetului local pentru situații de urgență, privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016. Responsabilitatea difuzării în raza de competență revine comitetului local pentru situații de urgență.*

- întocmește și înaintez spre avizare la *Inspectoratul pentru Situații de Urgență "PODUL ÎNALT" al județului Vaslui*, înainte cu **15 zile** de la data desfășurării activității, a documentelor de organizare și desfășurare a exercițiilor de protecție civilă organizate la nivelul localității.

- transmite structurilor din zona de responsabilitate, până la data de **10.03.2016**, a precizărilor privind modul de elaborare a documentelor de planificare, organizare, desfășurare și evidență, precum și sprijinirea acestora prin personalul de specialitate la desfășurarea activităților de pregătire;

- asigură stabilirea și integrarea măsurilor de protecție civilă în planul și programul de dezvoltare economico-socială ce se elaborează la nivel local.

- elaborează planul anual și de perspectivă pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.

- asigură conform legii, resursele financiare și materiale necesare desfășurării activităților de pregătire;

- verifică, actualizarea și completarea organizării SVSU.

- sprijină și îndrumă, prin personalul de specialitate, desfășurarea activităților de pregătire la nivel localității.

- organizează și conduc activitățile de pregătire din zona de responsabilitate.

D. Conducătorii instituțiilor publice și operatorilor economici

- întocmesc și înaintez spre avizare la *Inspectoratul pentru Situații de Urgență "PODUL ÎNALT" al județului Vaslui*, până la data de **10.03.2016**, *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016*. După avizare de către *Inspectorul șef*, planul va fi supus aprobării prin deciziile președinților celulelor de urgență.

Planul va cuprinde:

a legală

obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență .

obiective generale;

obiective specifice;

organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență .

pregătirea personalului de conducere;

pregătirea membrilor celulei de urgență, a inspectorului și personalului de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului SPSU.

pregătirea salariaților ;

Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal.

Evidența/graficul participării la cursuri/activități de pregătire.

organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani;

organizate la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Podul Înalt” al Județului Vaslui;

I. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin aplicații, exerciții, concursuri de specialitate.

II. Temele obligatorii

- privind pregătirea celulei de urgență .

- privind pregătirea serviciului privat pentru situații de urgență .

VIII. Evidența și evaluarea pregătirii.

IX. Logistica și resursele financiare necesare pregătirii.

- întocmesc și înaintează spre avizare la **Inspectoratul pentru Situații de Urgență “PODUL ÎNALT” al județului Vaslui**, până la data de **10.03.2016**, **Planul de pregătire profesională anuală și mară în anul 2016**, al serviciului privat pentru situații de urgență ;

- întocmesc și înaintează spre avizare la **Inspectoratul pentru Situații de Urgență “ PODUL ÎNALT” al județului Vaslui**, până la data de **10.03.2016**, **Planul de activități în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016**;

- elaborează până la data de **10.03.2016**, **Decizia președintelui celulei de urgență pentru aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016. Responsabilitatea difuzării în raza de competență revine celulei de urgență.**

- întocmesc și înaintează spre avizare la **Inspectoratul pentru Situații de Urgență “ PODUL ÎNALT” al județului Vaslui**, înainte cu **15 zile** de la data desfășurării activității, documentele de organizare și desfășurare a exercițiilor organizate la nivelul instituției publice sau operatorului economic.

- asigură conform legii resursele umane, financiare și materiale necesare desfășurării activităților de pregătire;

- verifică, actualizarea și completarea organizării serviciului privat pentru situații de urgență.

Pentru asigurarea operativității mijloacelor de transmisiuni, înștiințare și alarmare, zilnic, între orele 08.00 și 09.00, inspectorii de specialitate de la municipii și orașe sau șefii serviciului voluntar pentru situații de urgență, vor executa verificarea legăturilor telefonice și radiotelefonice cu C.O.J.Vaslui.

IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal

4.1 Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală se va realiza prin cursuri organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani și Centrul Zonal de Pregătire - Bacău, conform anexelor nr. 1 și 2, având la bază prevederile Ordinului Ministerului Afacerilor Interne privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală, în perioada 2013 –

2016 și Ordinului Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 201/IG din 06.01.2016.

4.2 Pregătirea membrilor comitetului județean pentru situații de urgență, centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor și personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile precum și a personalului serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență se va realiza prin cursuri organizate la Centrul Zonal de Pregătire – Bacău și prin convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, exerciții practice și concursuri profesionale organizate de comitetele pentru situații de urgență, de serviciile profesioniste subordonate Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau de instituții/operatorii economici la care sunt constituite structurile respective, prin programe de formare profesională a adulților organizate de furnizori autorizați, conform *anexelor nr. 1 și 2*.

4.2.1. Pregătirea inspectorilor și a personalului de specialitate cu atribuții în domeniul protecției civile de la municipii, orașe, instituții publice și operatori economici cuprinși în *CATALOGUL LOCAL PRIVIND CLASIFICAREA UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV-TERITORIALE, INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI OPERATORILOR ECONOMICI* se va executa anual.

4.2.2. Având în vedere prevederile art. 13, alin (4), personalul de specialitate prevăzut la alin. (2) din Legea nr. 481/08.11.2004 privind protecția civilă, asigură permanent coordonarea planificării și a realizării activităților și măsurilor de protecție civilă, participă la pregătirea serviciilor de urgență, a salariaților și/sau a populației și asigură coordonarea secretariatelor tehnice ale comitetelor pentru situații de urgență, precum și executarea activităților pe linia protecției civile.

4.2.3 Pregătirea șefilor centrelor operative cu activitate temporară, a inspectorilor de protecție civilă și a cadrului tehnic cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, precum și șefii celulelor de urgență de la instituții publice și operatori economici, din responsabilitatea desfășurării pregătirii de către **Comitetele Locale pentru Situații de Urgență**, se va executa anual, la sediile stabilite și în conformitate cu *Dispoziția președintelui comitetului local pentru situații de urgență privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2016*.

4.2.4. Membrii comitetelor pentru situații de urgență, a centrelor operative cu activitate temporară de la municipii, orașe și comune și a celulelor de urgență de la instituții publice și operatori economici precum și a personalului component al serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență, vor executa pregătirea sub conducerea președintelui comitetului local pentru situații de urgență, șefilor centrelor operative, șefilor celulelor de urgență, conducătorului operatorului economic/instituției publice respectiv șefilor serviciilor voluntare și private, prin ședințe teoretic-aplicative și practic-demonstrative trimestrial la sediile stabilite.

4.3. Pregătirea salariaților din instituțiile publice și operatorii economici se realizează prin instructaje și antrenamente de avertizare, alarmare, evacuare, adăpostire și prim ajutor, în funcție de tipurile de risc la care sunt expuși. Categoriile de instructaje, principiile, modalitățile, cerințele și condițiile organizării activității de instruire sunt stabilite prin O.M.A.I. nr. 712/ 2005, modificat și completat prin O.M.A.I. nr. 786/ 2005 – sinteză în *anexa nr. 8*.

4.4. Pregătirea în unități și instituții de învățământ
Instruirea conducătorilor/directorilor/cadrelor didactice desemnate să efectueze pregătirea în domeniul situațiilor de urgență – se realizează centralizat, prin activități organizate de *Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Podul Înalt” al județului Vaslui*.

Pregătirea preșcolarilor și elevilor se va desfășura pe baza " *Protocolul privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior nr. 62170/9647/2013.*", încheiat între M.A.I. și M.E.N.

Pregătirea elevilor se desfășoară în orele de dirigiență, educație civică și de consiliere, în cadrul disciplinelor predate, funcție de specificul acestora, prin programele de activități extrașcolare în cadrul cercurilor de elevi „ *CU VIAȚA MEA APĂR VIAȚA*” și „*PRIETENII POMPIERILOR*”, precum și în cadrul *Centrului Județean de Informare și Pregătire pentru Situații de Urgență din municipiul Vaslui și a Punctelor de Informare și Pregătire pentru Situații de Urgență (Detășamentul Bârlad, Secția Huși și Garda de intervenție Negrești)*

Comunitățile de elevi se instruiesc și prin participarea la exercițiile și activitățile practice conduse de **Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Podul Înalt” al județului Vaslui**. Tematicile orientative și activitățile de realizare a pregătirii în unități și instituții de învățământ sunt prezentate în anexa nr. 5.

4.5. Populația se instruiește prin participarea la exercițiile de alarmare publică, aplicațiile și activitățile de specialitate, prin intermediul mass-media și prin acțiunile derulate de organizațiile culturale și sportive, prin intermediul mass-media și prin acțiunile derulate de organizațiile culturale și sportive.

Pregătirea personalului serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență se va executa conform **O.M.A.I. nr. 718/2005, modificat cu O.M.A.I. 195/2007, O.M.A.I. 158/2007 și O.M.A.I. 2007** sub conducerea președintelui comitetului local pentru situații de urgență, respectiv a șefului de unitate și precizărilor din prezentul ordin, prin ședințe de pregătire, participarea la aplicații, concursuri și concursuri profesionale.

Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal prezentată în anexa nr. 1.

V. Documente de evidență

5.1. Evidența participării la activități de pregătire

1. Pregătirea personalului angajat din cadrul serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență se va executa și prin participarea la cursuri de pregătire, perfecționare și specializare cu scoaterea din evidență, în condițiile legii.

2. Evidența/graficul participării la cursuri/activități de pregătire este prezentat în anexa nr. 2.

5.2. Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU

La nivelul județului Vaslui este un singur formator care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU conform anexei nr. 4.

VI. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate

În conformitate cu Planul cu principalele activități al **Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Podul-Înalt” al Județului Vaslui** se vor organiza și desfășura exerciții de protecție civilă (în caz de inundații, cutremur, accident chimic și accident grav de transport).

Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin aplicații, exerciții, concursuri de specialitate este prezentată în anexa nr. 3.

VII. Temele obligatorii privind pregătirea serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență

7.1 Tematica privind pregătirea serviciilor voluntare pentru situații de urgență și activitățile de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru C.L.S.U.) este prezentată în anexa nr. 6.

7.2 Tematica privind pregătirea serviciilor private pentru situații de urgență este prezentată în anexa nr. 7.

VIII. Evidența și evaluarea pregătirii

8.1 Evidența participării și a rezultatelor obținute se ține la nivelul fiecărei entități care a executat pregătirea, de către personalul desemnat să gestioneze documentația specifică. Situația centralizatoare cu privire la participarea la pregătire a personalului propriu și pe care îl coordonează se înaintează numeric (listat și în format electronic), **semestrial**, la eșalonul superior pe categorii de personal și domenii de competență. Comitetele locale pentru situații de urgență de la municipii, orașe și comune vor înainta la **Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Podul Înalt” al Județului Vaslui, Situația centralizatoare cu participarea la pregătire a personalului propriu și al instituțiilor publice, operatorilor economici din zona de competență**

III. ÎNVĂȚĂMÂNTUL SECUNDAR (gimnaziu)

Focul – prieten și dușman:

- să cunoască rolul focului în viața omului;
- să înțeleagă efectele utilizării incorecte a focului.

Sursele de incendiu:

- să înțeleagă mecanismul producerii incendiilor;
- să fie capabil să identifice sursele de incendiu;
- să cunoască regulile de prevenire a incendiilor în locuință.

Comportarea în caz de incendiu:

- să poată face evaluarea reală a pericolului în cazul producerii unui incendiu;
- să știe cum se anunță incendiul la numărul unic 112;
- să identifice posibilitățile de salvare în cazul în care este surprins de un incendiu.

4. Înghețarea incendiilor:

- să înțeleagă mecanismul stingerii focului;
- să știe să folosească principalele substanțe stingătoare și mijloace utilizate în lupta împotriva incendiilor.

5. Primul ajutor în caz de incendiu:

- să știe care sunt urmările incendiilor asupra vieții și sănătății;
- să poată acorda primul ajutor în cazul arsurilor și intoxicațiilor.

6. Reguli de prevenire a incendiilor în gospodărie:

- să stăpânească regulile preventive la utilizarea mijloacelor de încălzire și de pregătire a hranei, echipamentelor electrice, precum și a altor surse posibile de incendiu în gospodărie.

7. Protecția mediului înconjurător împotriva incendiilor:

- să conștientizeze consecințele incendiilor asupra mediului înconjurător;
- să cunoască principalele reguli preventive în drumeții și excursii.

8. Vreau să știu despre profesiile din cadrul serviciilor profesionale pentru situații de urgență:

- să-și completeze cunoștințele cu informații relevante și autorizate privitoare la profesiile din cadrul serviciilor profesionale pentru situații de urgență;
- să recunoască importanța socială a activității de intervenții în situații de urgență.

9. Ce știm despre dezastre:

- să cunoască noțiunea de dezastru și să identifice principalele tipuri de dezastre.
- să recunoască principalele cauze de producere a acestora și formele de manifestare a dezastrelor naturale și celor datorate activității umane;

10. Dezastrele din România

- să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează teritoriul național și comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tornade; cutremurele; accidente tehnologice; alunecări de teren; incendii; muniții neexplodate)

11. Impactul dezastrelor asupra mediului:

- să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane
- să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant

12. Cum acționăm în caz de dezastru: avertizarea și alarmarea în caz de dezastru; anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112

- să cunoască sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare a populației și să acționeze conform specificului acestuia;

NESECRET

- să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență 112;
- 13. Cum acționăm în caz de dezastru: protejarea individuală și colectivă.
 - să cunoască și să folosească mijloacele de protecție individuală
 - să cunoască și să folosească mijloacele de protecție colectivă.
- 14. Cum acționăm în caz de dezastru: adăpostirea și evacuarea
 - să identifice elementele de bază privind organizarea și desfășurarea adăpostirii și evacuării în diferite situații de urgență.
- 15. Cum acționăm în caz de dezastru: cum acordăm primul ajutor în caz de dezastru
 - să cunoască și să acorde primul ajutor în diferite situații
- 16. Cum acționăm în caz de dezastru: igiena individuală și colectivă după dezastru
 - să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă
- 17. Cum acționăm în caz de dezastru: munițiile neexplodate
 - să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii munițiilor neexplodate
- 18. Cum acționăm în caz de dezastru (înainte, pe timpul, după): inundații, cutremur, alunecări de teren, poluări accidentale, atacuri teroriste:
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor dezastrurilor
- 19. Obligațiile și drepturile cetățenilor în situații de urgență
 - să cunoască obligațiile și drepturile ce decurg din reglementările din domeniul situațiilor de urgență.
 - Să-și dezvolte stăpânirea de sine și spiritul de solidaritate în situații de urgență.
- 20. Planul local de acțiune privind inundațiile și alunecările de teren
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune
- 21. Planul local de acțiune privind protecția antiseismică
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune
- 22. Planul local de acțiune privind radioactivitatea
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune
- 23. Planul local de acțiune privind substanțele periculoase deținute de operatorii economici
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune

Modalități de realizare:

- concursuri tematice;
- întâlniri cu specialiști;
- mese rotunde;
- conferințe, seminarii;
- vizionări de casete, filme documentare;
- jocuri interactive;
- antrenamente practice;
- exerciții de simulare;
- demonstrații practice
- participare la activitățile de pregătire ale formațiunii locale de intervenție;
- excursii, drumeții tematice;
- realizarea unor proiecte, teme, referate, lucrări în domeniul situațiilor de protecție civilă;
- vizite la expoziții cu tematică specifică
- Consultare site www.sanseinplus.ro, www.igsu.ro – pagina copiilor, www.informarepreventiva.ro

IV. ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL (colegiu)

Vreau să știu despre profesiile din cadrul serviciilor profesioniste pentru situații de urgență:

- să-și completeze cunoștințele cu informații relevante și autorizate privitoare la profesiile din cadrul serviciilor profesioniste pentru situații de urgență;
 - să recunoască importanța socială a activității de intervenții în situații de urgență.
2. Ce știm despre dezastre:
- să identifice principalele tipuri de dezastre
 - să identifice evenimentele atipice care pot produce situații de urgență;
3. Noțiuni generale despre dezastre;
- să identifice corect principalele tipuri de riscuri
 - să cunoască cauzele și să recunoască formele de manifestare a dezastrelor naturale și a celor datorate activității umane
4. Dezastre naturale
- să manifeste o atitudine și un comportament responsabil în situații de urgență
 - să sesizeze corespondența dintre activitatea umană și dezastre
5. Dezastrele din România
- să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează teritoriul național și comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tornade; cutremurele; accidentele tehnologice; alunecări de teren; incendii; muniții neexplodate)
6. Impactul dezastrelor asupra mediului:
- să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane
 - să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant
7. Cum acționăm în caz de dezastru: avertizarea și alarmarea în caz de dezastru; anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112
- să cunoască sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare a populației și să acționeze conform specificului acestuia;
 - să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență;
8. Cum acționăm în caz de dezastru: protejarea individuală și colectivă
- să cunoască și să folosească mijloacele de protecție individuală
 - să cunoască și să folosească mijloacele de protecție colectivă
9. Cum acționăm în caz de dezastru: adăpostirea și evacuarea
- să identifice elementele de bază privind organizarea și desfășurarea adăpostirii și evacuării în diferite situații de urgență.
10. Cum acționăm în caz de dezastru: cum acordăm primul ajutor în caz de dezastre
- să cunoască și să acorde primul ajutor în diferite situații de urgență.
11. Cum acționăm în caz de dezastru: igiena individuală și colectivă după dezastru
- să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă
12. Cum acționăm în caz de dezastru: munițiile neexplodate
- să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii munițiilor neexplodate
13. Cum acționăm în caz de dezastru (înainte, pe timpul, după): inundații, cutremur, alunecări de teren, poluări accidentale, atacuri teroriste:
- să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor
14. Organizarea sistemului românesc de intervenție în caz de dezastre
- să cunoască organizarea sistemului local pentru situații de urgență

15. Obligațiile și drepturile cetățenilor în situații de urgență
 - să cunoască obligațiile și drepturile ce decurg din reglementările din domeniul situațiilor de urgență;
 - să-și dezvolte stăpânirea de sine și spiritul de solidaritate în situații de urgență.
16. Planul local de acțiune privind inundațiile și alunecările de teren
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune
17. Planul local de acțiune privind protecția antiseismică
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune
18. Planul local de acțiune privind radioactivitatea
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune
19. Planul local de acțiune privind substanțele periculoase deținute de operatorii economici
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune
20. Voluntariatul în situații de urgență
 - să cunoască importanța socială a activității de voluntariat în situații de urgență.
 - Să dobândească informații privind tradiția voluntariatului în situații de urgență.

Modalități de realizare:

- concursuri tematice: „CU VIAȚA MEA APĂR VIAȚA”
- întâlniri cu specialiști;
- mese rotunde;
- conferințe, seminarii;
- vizionări de casete, filme documentare;
- jocuri interactive;
- antrenamente practice;
- exerciții de simulare;
- demonstrații practice
- participare la activitățile de pregătire ale formațiunii locale de intervenție;
- excursii, drumeții tematice;
- realizarea unor proiecte, teme, referate, lucrări în domeniul situațiilor de protecție civilă;
- vizite la expoziții cu tematică specifică
- Consultare site www.sanseinplus.ro, www.igsu.ro, www.informarepreventiva.ro



Intocmit
Sef SVSU
MIHAILA PETRICA