

ROMANIA
JUDETUL VASLUI
PRIMAR

DISPOZIȚIA Nr. 279 din 29.07.2019

privind desemnarea domnului Margarint Corneliu ca responsabil cu colectarea selectiva a deseurilor.

având în vedere adresa Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară a Județului Vaslui, cu nr.212/19.06.2019 prin care se pune în vedere obligativitatea desemnării unui responsabil pentru colectarea selectivă a deseurilor pentru Comuna Bacani;

în conformitate cu prevederile art.6 alin(l) din Legea 132/2010 privind colectarea selectivă a deseurilor în instituțiile publice;

în temeiul prevederilor art. 196alin. (1) lit. "b din LOUG nr.57/2019 privind codul administrativ;

STOICA VASILE, primar al comunei BACANI , judetul Vaslui,

DISPUN :

Art.1. Se desemnează domnul Margarint Corneliu, responsabil cu colectarea selectivă a deseurilor pentru Comuna Bacani, județul Vaslui, cu atribuții stabilite conform fișei postului din Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție ;

Art.2. Prezenta dispoziție va fi comunicată, în termen legal, prin grija secretarului comunei: Instituției Prefectului, județul Vaslui, persoanei nominalizată la art.1 din prezenta dispoziție, persoanelor interesate prin afisare la sediul primăriei și Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară a Județului Vaslui.

PRIMAR,
STOICA VASILE



Avizat pentru legalitate

Secretar

Bancianu Alina

ROMANIA
JUDETUL VASLUI
COMUNA BACANI
PRIMAR

Anexa nr. 1 la
Dispozitia 279/2019

APROB,
PRIMAR



Atributiile responsabilului cu colectarea selectiva a deseurilor

- Este responsabil cu organizarea si coordonarea activitatii de colectare selectiva a deseurilor din cadrul Primariei comunei Bacani;
- Este responsabil cu implementarea programului de informare a angajatilor cu privire la organizarea colectarii selective a deseurilor, program ce contine: scopul implementarii sistemului de colectare selectiva, modul de amplasare a containerelor, indicarea persoanei responsabile din cadrul institutiei, obligatiile ce le revin pentru a asigura buna functionare a sistemului de colectarea selectiva a deseurilor, masuri aplicabile in cazul nerespectarii obligatiilor;
- Instruieste suplimentar personalul insarcinat cu efectuarea curateniei privitor la colectarea selectiva a deseurilor;
- Urmareste colectarea separata a deseurilor in containere specifice fiecarui tip de deeu;
- Tine evidenta cantitatilor de deseuri colectate;
- Identifica sursele generatoare de deeu;
- Urmareste si informeaza Primarul cu privire la indeplinirea planului de colectare a deseurilor;
- Urmareste si informeaza Primarul cu privire la colectarea separata, transportul si ridicarea deseurilor;
- Asigura reprezentarea din partea Primariei Bacani, in calitate de responsabil cu colectarea selectiva a deseurilor, in actiunile derulate de autoritatile de monitorizare, coordonare, indrumare si control in domeniu;

- Participa la sedintele si indrumarile ce au ca tema masuri protective a mediului organizate de Primarie sau alte autoritati;
- Tine legatura cu structurile de specialitate de la nivel judetean procedand la schimbul de informatii, in conditiile legii;
- Transmite raportari catre Agentia Nationala pentru Protectia Mediului;
- Gestioneaza registrul de evidenta a deseurilor colectate selectiv;
- Raspunde de arhivarea tuturor documentelor predandu-le persoanei responsabile cu arhiva, in conditiile legii.

